

Принято общим собранием
Протокол №1 от 28.01.2025г
Председатель Общего собрания



Утверждаю: 
Заведующий МБДОУ № 40 Коваленко Н.Н.
Приказ № 01-04 от 28.01.2025г



ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегиальных органах управления

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида»

Принято общим собранием
Протокол №1 от 28.01.2025г
Председатель Общего собрания

Утверждаю: _____
Заведующий МБДОУ № 40 Коваленко Н.Н.
Приказ № 01-04 / от 28 01.2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегиальных органах управления

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида»

г. Гусь-Хрустальный

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №40 комбинированного вида» г. Гусь-Хрустальный (далее - ДООУ) в соответствии со статьями 26, 27, 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.

1.3. Управление ДООУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на заседании Общего собрания работников ДООУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2. Управление ДООУ

2.1. Управление ДООУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом ДООУ является руководитель ДООУ - заведующий, который осуществляет руководство деятельностью ДООУ.

2.3. Работа органов коллегиального управления ДООУ и урегулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении ДООУ.

2.4. ДООУ самостоятельно участвует в формировании своей структуры, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.5. Структурные подразделения ДООУ (при наличии) не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава ДООУ и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом ДООУ.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность ДООУ

3.1. ДООУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом ДООУ.

3.2. ДООУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ ДООУ;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДООУ, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- прием воспитанников в ДООУ;
- определение списка методического обеспечения в соответствии с реестром, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление мониторинга качества усвоения ОП ДООУ, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников ДООУ;
- создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в ДООУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы и (или) творческой деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта ДООУ в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. ДООУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания ДООУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

4. Коллегиальные органы управления в ДООУ

4.1. В ДООУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников ДООУ

-Педагогический совет ДООУ

-Совет ДООУ

4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления ДООУ, порядок принятия им решений и выступления от имени ДООУ устанавливаются Уставом ДООУ в соответствии с законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах ДООУ:

-в Положении об общем собрании работников ДООУ

-в Положении о педагогическом совете ДООУ

-в Положении о Совете ДООУ

4.3. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДООУ и при принятии ДООУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДООУ может быть создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работа которого регулируется Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДООУ.

5. Заключительные положения

5.1. В ДООУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений)